

CONSORZIO DI BONIFICA PIANURA DI FERRARA

FERRARA

Prot. N. 1420

Deliberazione n. 16

**AFFIDAMENTO SERVIZIO DI GESTIONE PIATTAFORMA INFORMATICA PER
EROGAZIONE SERVIZI WELFARE AI DIPENDENTI – PERIODO 1/2/2019 – 31/1/2022**

L'anno 2019 (Duemiladiciannove) il giorno 30 del mese di Gennaio alle ore 9,30 nella sede del Consorzio in Ferrara - Via Mentana n. 7, si è riunito il Comitato Amministrativo, convocato con lettera Prot. n. 1219 del 25/1/2019 per trattare il seguente ordine del giorno:

O m i s s i s

Sono presenti i signori:

BRAGA Loris

CALDERONI Stefano

DALLE VACCHE Franco

RAVAIOLI Massimo

SANTINI Leopoldo

Per il Collegio dei Revisori dei Conti è presente il dr. Vittorio MORGESE.

E' presente il Direttore Generale, ing. Mauro MONTI.

Sono presenti i Dirigenti geom. Marco ARDIZZONI e dr. Gaetano MARINI.

Funge da Segretario, a norma di Statuto, il Dirigente responsabile della Segreteria degli Organi, d.ssa Paola CAVICCHI.

Presiede la riunione il Presidente dr. Franco DALLE VACCHE, il quale constata la legalità e la validità della riunione, designa quali scrutatori il sig. Loris BRAGA e il sig. Massimo RAVAIOLI.

O m i s s i s

3) AFFIDAMENTO SERVIZIO DI GESTIONE PIATTAFORMA INFORMATICA PER
EROGAZIONE SERVIZI WELFARE AI DIPENDENTI – PERIODO 1/2/2019 – 31/1/2022

O m i s s i s

DELIBERAZIONE N. 16

IL COMITATO AMMINISTRATIVO

Premesso che:

- In data 20 aprile 2018 è stato stipulato il Contatto Integrativo Aziendale che disciplina l'erogazione del Premio di Risultato per il periodo 2018-2021;
- L'art. 7 di detto Contatto Integrativo Aziendale prevede che:
 - Gli importi definiti come premio di risultato possano essere, a richiesta del dipendente, erogati, in tutto o in parte, sotto forma di servizi alla persona (welfare).
 - Le misure di Welfare siano erogate tramite piattaforma online o tramite rimborso diretto in cedolino.
- I servizi Welfare consistono in:
 - Carrello della spesa: Buoni Acquisto/Buoni Benzina;
 - Contribuzione alla previdenza complementare;
 - Rimborso spese scolastiche per i familiari;
 - Pacchetti sanitari e rimborso spese sanitarie;
 - Rimborso Spese Assistenziali
 - Servizi di educazione, istruzione, ricreazione e socio-sanitari e, in particolare:
 - Servizi sanitari e benessere;
 - Corsi di formazione personale-professionale e orientamento al lavoro;
 - Servizi per lo sport, la cultura e il tempo libero;
 - Servizi di assistenza sociale;
 - Rimborso abbonamenti trasporto pubblico locale.
- Tale gestione necessita di una fase di avvio, comprendente un'importante attività di comunicazione verso i dipendenti, indispensabile per il successo dell'iniziativa.

Considerato che:

- Per ottemperare alle prescrizioni contrattuali è necessario usufruire del servizio di una società specializzata sull'argomento;
- La società EDENRED già fornitore del Consorzio in quanto aggiudicataria della gara CONSIP per il servizio di gestione dei buoni pasto, è leader nel settore dei servizi Welfare;
- Tramite l'applicazione per smartphone già in uso per la gestione dei buoni pasto elettronici sarà possibile usufruire dei servizi welfare con sinergie operative e facilitazione d'uso per i dipendenti.

Preso atto che:

- ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 50/2016, il servizio in argomento si configura quale "appalto pubblico di servizi";
- ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 l'affidamento di servizi di importo

inferiore ad € 40.000 può avvenire direttamente;

- l'art. 31, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016, stabilisce che per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto deve essere nominato un Responsabile unico del procedimento;
- l'art. 101 D. Lgs. n. 50/2016 prevede la designazione di un Direttore dell'esecuzione del contratto;
- l'offerta presentata dalla ditta EDENRED ITALIA srl risulta congrua ed accettabile e la Ditta stessa offre le opportune garanzie di adeguatezza della prestazione alle esigenze specifiche, nonché di tempestività nell'esecuzione della stessa.

Ravvisata l'opportunità:

- di approvare l'esecuzione del servizio sopra indicato;
- di nominare Responsabile del Procedimento per lo stesso servizio il Vice Direttore Generale Dott. Gaetano Marini e Direttore dell'esecuzione del contratto il Capo Sezione Contabilità e Bilancio, Dott.ssa Annalisa Guietti;
- di affidare direttamente l'esecuzione del servizio alla EDENRED ITALIA srl, con sede a Milano in Via G.B. Pirelli n.18, per l'importo previsto di € 38.518,28 IVA esclusa con durata dal 01/02/2019 al 31/01/2022;
- di imputare la spesa annua prevista per l'anno 2019 che ne deriverà di € 17.315,28, IVA inclusa, sulla commessa 19-1201-0500 del Bilancio di Previsione 2019;
- di imputare le spese annue previste per gli anni 2020, 2021 e 2022, rispettivamente € 12.711,70, € 15.551,54 ed € 1.413,78, I.V.A inclusa, sulle corrispondenti commesse dei Bilanci di Previsione 2020, 2021 e 2022.

Visto lo Statuto;

All'unanimità;

DELIBERA

1. Di approvare l'esecuzione del servizio di gestione della piattaforma informatica per l'erogazione dei servizi welfare ai Dipendenti;
2. Di nominare Responsabile del Procedimento per lo stesso servizio il Vice Direttore Generale Dott. Gaetano Marini e Direttore dell'esecuzione del contratto il Capo Sezione Contabilità e Bilancio, Dott.ssa Annalisa Guietti;
3. Di affidare direttamente l'esecuzione del servizio alla EDENRED ITALIA srl, con sede a Milano in Via G.B. Pirelli n.18, per l'importo previsto di € 38.518,28, IVA esclusa con durata dal 01/02/2019 al 31/01/2022;
4. Di imputare la spesa annua prevista per l'anno 2019 che ne deriverà di € 17.315,28, IVA inclusa, sulla commessa 19-1201-0500 del Bilancio di Previsione 2019;
5. Di imputare le spese annue previste per gli anni 2020, 2021 e 2022, rispettivamente € 12.711,70, € 15.551,54 ed € 1.413,78, I.V.A inclusa, sulle corrispondenti commesse dei Bilanci di Previsione 2020, 2021 e 2022.

O m i s s i s

IL DIRETTORE GENERALE

(F.to dott. ing. Mauro Monti)

IL PRESIDENTE

(F.to dott. Franco Dalle Vacche)

IL SEGRETARIO

(F.to d.ssa Paola Cavicchi)

GLI SCRUTATORI

(F.to sig. Loris Braga)

(F.to sig. Massimo Ravaioli)